

Formulaire	Version:	Approuvé par:	Date: 18 Janvier 2021
	Description de poste		

Titre du poste	Conducteur/trice – transport urbain
Supérieur immédiat	Superviseur Opérations urbaines
2ième niveau de supervision (N+2)	Directrice Opérations transport public
Lieu de travail principal	Terrebonne ou Repentigny

Description	Conducteur/trice est responsable de conduire un autobus en fonction des trajets prévus, de façon sécuritaire et en respectant les lois en vigueur. Le ou la conducteur/trice assume également les tâches qui lui sont confiées par Keolis en relation avec la maintenance du véhicule et l'efficacité de son département.
--------------------	---

Compétences / Connaissances	Expérience / Formation
<ul style="list-style-type: none"> • Sens de l'orientation; • Connaître et appliquer le code de la sécurité routière du Québec; • Faire preuve d'autonomie tout en se conformant aux itinéraires établis et aux arrêts assignés; • Approche orientée vers le client; • Courtoisie, politesse et ponctualité demandés; • Très bonne maîtrise de la langue française parlée. Bonne connaissance de l'anglais; • Avoir un bon dossier de conduite; • Très bonne connaissance de la Loi 430 et du dossier PECVL. 	<ul style="list-style-type: none"> • Posséder un permis de conduire de classe 2, mention F.

Principales responsabilités

Assurer un service de qualité, la sécurité des usagers et l'application des normes en santé et sécurité au travail
<ul style="list-style-type: none"> • Respecter intégralement toutes les lois concernant le Code de la sécurité routière;

Formulaire	Version:	Approuvé par:	Date: 18 Janvier 2021
	Description de poste		

- Conduire de façon préventive et sécuritaire un autobus urbain dans la circulation dense et ce, dans des conditions climatiques variables;
- Promouvoir ces règles auprès de ses pairs et veiller à leur respect de manière générale;
- Effectuer la ronde de sécurité (RDS) de l'autobus utilisé;
- Être capable de répondre aux questions à la clientèle avec politesse, courtoisie;
- Procéder aux vérifications quotidiennes selon les prescriptions du Code de la sécurité routière; effectuer les perceptions des droits de passage (billets et argent comptant); de vendre des livrets de billets aux usagers qui en font la demande;
- Intervenir dans les cas de situation d'urgence selon le protocole de Keolis.

- Assurer la maintenance et l'entretien**
- Faire rapport à la compagnie de tout accident ou incident survenu lors de l'utilisation des véhicules;
 - Lors des pleins d'essence : faire vérifier les niveaux d'huile et autres liquides afin de maintenir une opération normale des véhicules; de conduire les véhicules en considération des personnes transportées.

- Assurer l'efficacité des opérations du département de transport**
- Rapporter les accidents, bris et situations de conflits à son superviseur ou au service de répartition selon les normes Keolis;
 - Contrôler la caisse de l'autobus et en faire rapport;
 - Lorsque l'horaire régulier de travail le permet, compiler les statistiques concernant les déplacements des usagers pour les parcours qui leur sont attribués;
 - Être capable de prendre du recul sur son rôle, solliciter l'avis des autres, bénéficier de différentes approches pour améliorer son activité et celle du département.

Formulaire	Version:	Approuvé par:	Date: 18 Janvier 2021
	Description de poste		

[Commentaires spécifiques à l'organisation ou requis par la législation]

Job codes:

- 458DRT2M / 457DRTC5 / 455DRTRT / 456DRTRR

Classification et horaire de travail

- Horaire de jour, soir et fin de semaine selon les besoins.

Pour tous les niveaux de l'organisation, l'entreprise souscrit à la politique d'égalité professionnelle (norme internationale GEEIS) homme/femme et de la diversité représentative des communautés dans laquelle elle évolue. Le générique masculin est utilisé sans discrimination et uniquement dans le but d'alléger le texte.